

Welk nieuw gevormd College van B&W wil de komende periode geen stempel op het gemeentebeleid drukken?

Voorkom 'bestuurlijke drukte': bestuurlijke inspanning moet gelijk staan aan effect...

Burgers, bedrijven en instellingen willen snel resultaten zien. Dit past in de tijdgeest. Een zelfde doelbelustheid leeft vermoedelijk ook binnen de nieuw gevormde Colleges van B&W. Geen gedraal maar actie. Hoe kunnen deze gretigheid en beleidsambities in overeenstemming worden gebracht met de gemeentelijke praktijk, waarbij een veelheid aan zaken speelt en waarvoor een indrukwekkend arsenaal aan (wettelijke) spelregels geldt? De spanning tussen de wens tot snelle doelrealisatie en de praktische mogelijkheden is vaak groot. Hiervoor bestaat geen Haarlemmerolie. Een uitgekende werkwijze kan hiertoe uiteraard wél bijdragen. Deze werkwijze moet natuurlijk aansluiten bij de lokale omstandigheden.

Hoe de inwerkperiode van Colleges van B&W praktisch in te richten?

Op basis van onze talloze ervaringen met teamconferenties voor Colleges van B&W's zijn de volgende handreikingen goed bruikbaar voor de inwerkperiode van *nieuwe* wethouders:

1. zorg voor een inzichtelijk beeld van de bestaande situatie: laat u als eindverantwoordelijk dagelijks bestuurder systematisch informeren over het geldende gemeentelijke beleid en de wettelijke beleidsmarges ten aanzien van alle onderdelen van uw portefeuille;
2. inventariseer markante beslispunten voor bijvoorbeeld de eerstvolgende drie tot vier kwartalen: laat de lokale vraagstukken deskundig ordenen naar de beleidszaken die de komende bestuursperiode voor het gemeentebestuur van zwaarwegend belang zijn;
3. organiseer creativiteit en innovatiekracht om de (abstracte) bestuurlijke doelen uit het coalitieakkoord te verbinden met praktische wensen van burgers, bedrijven of instellingen: beperk u hierbij vooral niet door de vakinhoudelijke grenzen of gebaande paden. Richt u zich als nieuwe wethouder het komende jaar vooral op de verwezenlijking van enkele van die praktische wensen. Met andere woorden: bouw aan concrete bestuurlijke 'wapenfeiten';
4. formuleer in collegeverband enkele, in aantal beperkte, voor uw gemeente kenmerkende (concept)bestuursthema's of samenhangende beleidsprogramma's waaraan prioriteit moet worden gegeven;
5. verken als College van B&W gezamenlijk de uitwerking van (concept)thema's of programma's: laat u als collegiaal dagelijks bestuur van uw gemeente door uw ambtelijke adviseurs informeren over de praktische realisatiemogelijkheden, de middelen die hiervoor wellicht nodig zijn en de beleidssamenhang met het oog op de gewenste taakuitvoering;

6. overtuig de gemeenteraad *binnen* het komende zes maanden van de doordachte aanpak van het eigen College van B&W op grond van de uitkomsten van met name de voorgaande punten 4 en 5.

Adviesdiensten

Ons adviesbureau heeft rijke ervaring met uiteenlopende aspecten van bestuurlijke vernieuwing binnen gemeentelijke overheden. Eerder brachten wij het boek uit over de implementatie van het dualisme: *'De dynamiek van dualisering'*. De zienswijzen en praktijkvoorbeelden uit dat boek zijn nog steeds actueel. In het vervolg op de uitwerking van deze concepten hebben wij instrumenten en methodieken ontwikkeld die gemeentebesturen behulpzaam kunnen zijn bij de invulling van bestuurlijke en managementprocessen. Deze beproefde werkwijzen zijn teveel om hier op te sommen.

Graag vestigen wij uw aandacht op enkele adviesdiensten van ons bureau op dit vlak:

- a. *concentreren van bestuurlijke aandacht door middel van programmamanagement* (methodiek om beleidsprogramma's te formuleren en deze ook operationeel te maken);
- b. *doorrekening van beleidsprogramma's* (genormeerde, objectieve berekening van benodigde personele middelen om de kosten van (nieuw) beleid te ramen en ook controleerbaar te maken in begrotingen, bestuursrapportages en (jaar)rekeningen);
- c. *onderzoek naar beleidseffectiviteit* (gestandaardiseerde methodiek om de doelgerichtheid van bestaand beleid te meten, bedoeld om de thema's te herkennen waarvoor het beleid óf de uitvoering moet worden herijkt);
- d. *doordachte methodiek van strategische heroriëntatie* (proces om de bestaande taakstelling af te zetten tegen de bestuurlijke doelen, bedoeld om de taakstelling en middeleninzet te optimaliseren).

Meer weten?

Over dat laatste onderwerp hebben wij ook een inmiddels bekend boek geschreven: *'Gepaste heroverweging van beleid. Over kerntakendiscussies en andere ongemakken'*. Deze praktijk-kennis stellen wij graag beschikbaar. Wilt u meer weten over de praktische advisering en specifieke ondersteuning op dit werkgebied, neem dan contact op met het secretariaat van dit onderdeel van onze adviesgroep. Het algemene e-mail adres daarvan luidt: secretariaat@genilu.nl.

Meer inhoudelijke informatie en referenties treft u aan in de overige rubrieken op onze website.